



Comune di
Castelverde



Comune di
Pozzaglio ed Uniti

**UNIONE DI COMUNI LOMBARDA "TERRA DI CASCINE"
TRA I COMUNI DI CASTELVERDE e POZZAGLIO ED UNITI
(Provincia di Cremona)**

**DISCIPLINARE DI GARA
(NORME INTEGRATIVE AL BANDO)**

**PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
RISTORAZIONE SCOLASTICA
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021**

CIG: 7547257181

1. PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre informazioni relative all'appalto in oggetto, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La presente procedura verrà espletata sulla piattaforma Sintel – Arca di Regione Lombardia . Per le indicazioni, per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma occorre fare riferimento al manuale "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel" consultabile al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Per la richiesta d'informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'help desk raggiungibile al numero verde 800.116.738 o fare riferimento al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it> alla voce Help&FAQ Supporto on-site.

2. OGGETTO, IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto, identificato con il numero di CIG 7547257181 ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio di ristorazione scolastica .

Il presente affidamento è inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del codice.

Luogo di svolgimento del servizio:

- a) scuola dell'Infanzia I Girasoli sita in Castelverde fraz. S.Martino in Beliseto Via Ponchielli 4
- b) scuola dell'infanzia Giardino sita in Castlverde fraz. Costa S.Abramo Via Don Ivo Azzali n.5

- c) scuola primaria sita in Castelverde Via Stradivari n.19
- d) scuola dell'infanzia sita Pozzaglio ed Uniti sita in Via De Gasperi 17 (per la sola fornitura delle derrate).

L'importo complessivo presunto del servizio (dal 01.09.2018 al 30.06.2021), inclusa l'eventuale proroga tecnica (dal 01.07.2021 al 31.12.2021) è pari ad **€ 665.150,00.=** (euro seicentosessantacinquemilacentocinquanta) IVA esclusa, di cui per servizi **€ 660.450,00.=** (euro seicentosessantamilaquattrocentocinquanta) soggetti a ribasso ed **€ 4.700,00.=** (euro quattromilasettecento) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso come si seguito specificato:

dal 01.09.2018 al 30.06.2021 **€ 582.750,00** a base d'asta ed **€ 4.000,00** per oneri sicurezza
dal 01.07.2021 al 31.12.2021 **€ 77.700,00** a base d'asta ed **€ 700,00** per oneri sicurezza

Il suddetto importo risulta suddiviso tra:

- a) **il servizio di ristorazione per le tre scuole di Castelverde**
- b) **la fornitura delle derrate per la scuola di Pozzaglio ed Uniti.**

Tale importo risulta determinato quale prodotto del prezzo pasto unitario per il numero presunto dei pasti (secondo la tabella indicata nell'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto).

Il prezzo posto a base d'asta per ogni singolo pasto comprensivo di tutte le voci di costo, iva esclusa, è stabilito in:

- a) **€ 4,30** (quattrovirgolatrenta) per il servizio di ristorazione per le scuole di Castelverde oltre gli oneri sicurezza non soggetti a ribasso
- b) **€ 2,00** (duevirgolazerozero) per la fornitura delle derrate per la scuola di Pozzaglio ed Uniti oltre gli oneri sicurezza non soggetti a ribasso

Il servizio ha decorrenza dall'01.09.2018 e scadenza al 31.12.2021 includendo l'eventuale periodo dal 01.07.2021 al 31.12.2021 relativo alla proroga tecnica.

La durata dell'appalto potrà essere prorogata fino al giorno in cui sarà consegnato il servizio al nuovo gestore, per un periodo di massimo 180 giorni.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato secondo quanto previsto all'art. 39 del Capitolato Speciale d'Appalto.

3. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Trattasi di appalto di servizio, pertanto alla presente procedura di affidamento si applicano tutte le disposizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e le norme e disposizioni dallo stesso espressamente richiamate, per quanto applicabili alla procedure di affidamento di prestazione di servizi.

Per tutto quanto non espressamente citato negli atti di gara, sono applicabili le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, per quanto applicabili, oltre alle disposizioni contenute nel Codice Civile e di Procedura Civile.

4. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Per ragioni organizzative il sopralluogo dovrà essere effettuato nelle giornate dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00 previo appuntamento telefonico (referenti: sig.ra Flavia Tregattini – mail: f.tregattini@comune.castelverde.cr.it), nel periodo dal 02.07.2018 al 13.07.2018.

Il sopralluogo potrà essere effettuato:

- da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, che dovrà presentarsi munito di copia fotostatica del certificato della Camera di Commercio;
- da un procuratore, che dovrà presentarsi munito di apposita procura;
- da un dipendente dell'impresa concorrente, che dovrà presentarsi munito di apposita delega rilasciata su carta intestata dell'impresa, sottoscritta dal suo legale rappresentante, del quale andrà allegata copia fotostatica di un documento di identità (oltre a copia del certificato rilasciato dalla CCIAA di cui sopra).

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.

A seguito dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata del referente dell'Unione un'attestazione che il concorrente dovrà presentare in sede di gara, all'interno della busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Non è ammesso che il medesimo incaricato effettui il sopralluogo per conto di più concorrenti.

5. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'*art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 7).

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli *artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*

Riguardo alla partecipazione di soggetti raggruppati o consorziati si richiama quanto previsto:

- all'*art. 48, co. 7°, primo periodo del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.*, secondo cui è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- all'*art. 48, co. 7°, secondo periodo del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.*, secondo cui ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'*art.45, co.2, lett.b), D.Lgs.50/2016 e s.m.i.* (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) o da un consorzio di cui all'*art. 45, co.2, lett.c), D.Lgs.50/2016 e s.m.i.* (consorzi stabili) è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'*art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'*art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011*;
- 3) le condizioni ostantive di cui all'*art. 53, co 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001* o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministero dell'Economica e delle Finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero

dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78 del 03/05/2010.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rese da legale rappresentante e firmare digitalmente ai sensi dell'art.1 comma 1, lettera s) del d.lgs 82/2005 e s.m.i.;
- b) potranno essere sottoscritte , sempre digitalmente, da procuratori legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte, sempre digitalmente dai concorrenti in qualsiasi forma di partecipazione, ognuno per quanto di competenza;

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR n. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Trattandosi di servizio con prestazioni non riconducibili ad un concetto di "principale" e "secondario" non si ritiene ammissibile la partecipazione di raggruppamenti di tipo verticale, ma solo orizzontale con quota maggioritaria in capo alla mandataria.

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno dimostrare, producendo la documentazione di cui ai fac-simili allegati al presente disciplinare, e con le modalità ivi descritte, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art.80 D.Lgs.50/2016 ed ulteriori requisiti specificati nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e nel modulo per l'istanza di ammissione alla gara predisposto dalla Stazione Appaltante** (di cui agli Allegati A) e B) al presente Disciplinare).

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata; in caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- 2) **requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83 co. 1 lett.a) del D.Lgs. 50/2016:**

relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane, presso la C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'appalto.

Per le imprese non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei Registri di cui all'Allegato XVI del D.Lgs. n.

50/2016 e s.m.i., con le modalità indicate al comma 3 del medesimo articolo 83.

- Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.
- Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il requisito dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.
- Il requisito dovrà essere posseduto anche dall'eventuale impresa ausiliaria.
- Non è ammesso l'avvalimento.

3) Requisiti specifici di capacità economico-finanziaria (art. 83 co. 1 lett. b del D.Lgs. 50/2016):

- a. Stante la consistenza della prestazione richiesta, fatturato globale medio annuo degli ultimi tre esercizi finanziari relativi agli anni 2014 -2015 - 2016 non inferiore ad €.200.000,00= (IVA esclusa) di cui almeno €.100.000,00= (IVA esclusa) relativo a servizi realizzati nel settore oggetto del presente appalto. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3 x anni di attività).

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese, consorzi o GEIE, si rinvia agli art. 45 – 47 e 48 del d.lgs 50/2016 il requisito potrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento/consorzio/GEIE, ma in misura maggioritaria dall'impresa mandataria o da una delle consorziate designate ad eseguire il servizio.

- b. È ammesso l'avvalimento.

4) requisiti specifici di capacità tecnico-professionale (ai sensi dell'art. 83 lett.c) D.Lgs.50/2016):

- a. stante la consistenza della prestazione richiesta, avere eseguito nel periodo 01/09/2018 – 30/06/2021 prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente bando – positivamente collaudate dai committenti (pubblici e privati) - per un ammontare complessivo non inferiore ad € 400.000,00= IVA esclusa, di cui almeno una commessa, riferita ad unico committente, documentabile per un importo non inferiore ad € 200.000,00= (IVA esclusa). Si precisa che per prestazioni analoghe si intendono esclusivamente attività di ristorazione collettiva non commerciale (scolastica, sanitaria, terza età) orientate anche alla gestione di diete speciali. Ai fini del calcolo dell'importo complessivo da comprovare e della consistenza contrattuale minima richiesta, in caso di contratti aventi durata eccedente il triennio considerato, si prenderà in considerazione solo la quota eseguita nel triennio medesimo.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese, consorzi o GEIE, il requisito delle prestazioni complessive dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento/consorzio/GEIE, ma in misura maggioritaria dall'impresa mandataria o da una delle consorziate designate ad eseguire il servizio.

Il requisito di punta (commessa non inferiore ad € 200.000,00) deve essere posseduto per intero dalla mandataria o da una delle mandanti.

- b. E' ammesso l'avvalimento.

5) garanzia della qualità e misure di gestione ambientale

- a. essere in possesso della certificazione del sistema di Gestione per la Qualità aziendale UNI EN ISO 9001/2008 in cui il campo di applicazione del sistema di gestione risulti coerente con le attività attinenti l'oggetto del servizio in appalto;
- b. essere in possesso della certificazione ambientale secondo lo standard UNI EN ISO 14001 oppure secondo il regolamento CE n. 761/2001 EMAS.

Relativamente ai suddetti punti a) e b), nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese, consorzi ordinari già costituiti o da costituirsi, aggregazione di imprese di rete o GEIE, il requisito dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio. Nel caso di consorzi le certificazioni dovranno essere possedute direttamente dal consorzio, ovvero dai singoli consorziati esecutori;

c. non è ammesso l'avvalimento

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del codice l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario tecnico e professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) e c) del codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, d'idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., **dovranno allegare la documentazione prescritta dal comma 1 dello stesso art. 89**; in caso di avvalimento, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, co.7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La selezione dei partecipanti avverrà mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., applicando quale criterio per la valutazione delle offerte quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, co. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tesò a garantire il miglior rapporto tra qualità e prezzo.

Si precisa che:

- l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e la determinazione della graduatoria delle offerte saranno effettuate - ai sensi dell'art. 95, co. 9°, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - attraverso l'individuazione di un unico parametro numerico finale, dato dalla somma dei punteggi attribuiti per i singoli elementi di valutazione e l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che conseguirà il punteggio complessivo più elevato;
- con riferimento agli elementi concernenti l'offerta tecnica, saranno ritenuti idonei, e quindi ammessi alla fase successiva di valutazione delle offerte economiche, soltanto i concorrenti che ottengano, per l'offerta tecnica complessivamente considerata, un punteggio pari almeno a 42/70;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta (economica e tecnica) valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risultì conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

- in caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio al concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica;
- in caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnica che di quella economica) si procederà mediante sorteggio;
- la gara prevede lo svincolo dell'offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

9. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

Ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la Stazione Appaltante applicherà i seguenti elementi di valutazione e fattori ponderali, per un totale di 100 punti massimi, così suddivisi:

- A) Offerta tecnica: max punti 70
 B) Offerta economica: max punti 30

A) OFFERTA TECNICA

Il progetto tecnico verrà giudicato in base agli elementi di valutazione indicati nella tabella di seguito riportata. La tabella riporta anche il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio e sub-criterio.

Nr criterio	Nr Sub criterio	Descrizione	Valore sub criterio	Valore criterio
1	Organizzazione del servizio			6
	1.1	Organizzazione del personale Indicare le unità di personale da impiegare, con la specifica del profilo professionale, del monte ore totale e della relativa articolazione nonché delle mansioni affidate. Si darà particolare attenzione alle proposte in grado di offrire l'utilizzo di addetti con specifica qualifica e consolidata esperienza professionale ed al rapporto personale addetto alla distribuzione /utenti	3	
	1.2	Piano di formazione. Si darà particolare attenzione alle proposte rivolte alla realizzazione di un'azione educativa e relazionale nei confronti di bambini ed insegnanti finalizzata a creare un clima sereno, incentivare gli assaggi e ridurre gli sprechi	3	
2	Miglioramenti strutturali			13
	2.1	Proposte di miglioramenti strutturali e di integrazione arredi. Saranno prese in particolare considerazione miglioramenti strutturali e di arredo in ragione della loro qualità e consistenza economica (a titolo esemplificativo tinteggiatura cucine e sale mensa, integrazione arredi) A tale proposito si chiede di evidenziare gli eventuali miglioramenti per ogni singolo plesso.	6	

	2.2	Implementazione attrezzature come per esempio sostituzione di attrezzature usurate o mancanti (a titolo esemplificativo: sistema di depurazione acqua potabile, frigoriferi, lavastoviglie, forni, cuocipasta, stoviglie, teglie e tegami). Saranno preferite le implementazioni economicamente più consistenti e qualitativamente più significative. A tale proposito si chiede di evidenziare gli eventuali miglioramenti per ogni singolo plesso.	7	
3		Caratteristiche metodologiche ed organizzative per l'esecuzione del servizio		14
	3.1	Piano di trasporto pasti si richiede di descrivere un piano di consegna generale che indichi orari, tipo di consegna numero e tipologia di mezzi utilizzati. Saranno valutate con particolare attenzione le offerte che risultino maggiormente in coerenza con quanto richiesto nel capitolo e che prevedano l'utilizzo di un maggior numero di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale (veicoli a trazione elettrica; a trazione ibrida; con esclusiva alimentazione a metano o GP; veicoli o euro 5).	4	
	3.2	Operazioni di pulizia - sanificazione - rigenerazione pasto; si richiede al fornitore di descrivere il programma delle pulizie/sanificazioni effettuate presso le cucine e refettori dei terminali scolastici, evidenziandone la frequenza. Saranno valutate come significative le offerte che prevedano una continuativa e consistente frequenza nelle operazioni di pulizia/sanificazione.	3	
	3.3	Derattizzazione e disinfezione. Sarà valutata positivamente l'offerta che contempi nel proprio sistema HCCP, un piano di monitoraggio che preveda ulteriori interventi di disinfezione e derattizzazione oltre a quelli indicati nel capitolo sia per quanto attiene i locali cucina che i refettori, dispense e locali annessi ed esterni di tutti i plessi. Almeno due interventi supplementari per ogni plesso punti 3 Oltre due interventi supplementari per ogni plesso punti 4	7	
4		Progetti tecnici di educazione alimentare		6
	4.1	Azioni di supporto: saranno prese in particolare considerazione le proposte miranti a mettere in atto ricette innovative ispirate alla cucina naturale correlate ad azioni efficaci per la loro accettazione da parte del personale insegnante e dei bambini (ad es. corsi di formazione specifici per insegnanti, genitori).	3	
	4.2	Educazione al consumo: Si presterà particolare attenzione alle proposte che meglio sappiano divulgare e sostenere iniziative di educazione al consumo (a mero titolo esemplificativo la realizzazione di giornate tematiche: giornata verde, dei legumi, integrale ecc)	3	

5	Politica ambientale/sociale			13
	5.1	Proposta di politiche atte a ridurre gli sprechi. Saranno preferite le proposte qualitativamente più significative che prevedano il recupero del cibo avanzato dalle mense con impegno diretto del gestore ad una sua ricollocazione.	4	
	5.2	Proposte di sostegno all'utenza fragile , ma rimasta esclusa dai sussidi dei Servizi Sociali. Saranno prese in particolare considerazione le offerte che prevedano pasti gratuiti al giorno da destinare a questi utenti, secondo la seguente previsione: <ul style="list-style-type: none"> - 1 pasto/giorno – punti 01 - 3 pasto/giorno – punti 02 - Oltre 3 pasti/giorno – punti 04 	6	
	5.3	Saranno premiate con il massimo punteggio le offerte che prevedano l'utilizzo esclusivo di prodotti di pulizia ecocompatibili .	3	
6	Forniture complementari			18
	6.1	Saranno prese in particolare considerazione le offerte che prevedano una consistenza significativa di forniture aggiuntive rispetto a quanto richiesto nel capitolo relativamente a prodotti biologici . Si chiede di specificare quali prodotti si intendono aggiungere.	9	
	6.2	Saranno prese in particolare considerazione le offerte che prevedano una consistenza significativa di forniture relativamente a prodotti provenienti dal commercio Equo e solidale . Si chiede di specificare qua siano i prodotti che si intendono utilizzare.	4	
	6.3	Saranno valutate significativamente le forniture aggiuntive di prodotti a filiera corta e prodotti del territorio . Si chiede di specificare quali prodotti si intendono aggiungere.	3	
	6.4	Saranno valutate significativamente le forniture aggiuntive di prodotti DOP, IGP , provenienti da agricoltura sociale , prodotti agroalimentari tradizionali avendo particolare riguardo alle offerte che prevedano un consistente quantitativo di tali prodotti in aggiunta a quelli richiesti. Si chiede di specificare quali prodotti si intendono aggiungere.	2	
TOTALE				70

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e la determinazione della graduatoria delle offerte saranno effettuate attraverso l'individuazione di un unico parametro numerico finale, dato dalla somma dei punteggi attribuiti per i singoli elementi di valutazione determinati con le modalità di seguito indicate.

Per tutti gli elementi discrezionali di cui ai punti 1.1 -1.2 - 2.1 -2.2 – 3.1 – 3.2 – 4.1 – 4.2 - 5.1 – 5.3 – 6.1 -6.2 – 6.3 – 6.4 :

- a) Assegnazione di un coefficiente variabile tra 0 ed 1, attribuito discrezionalmente dai singoli commissari sulla base dei criteri motivazionali specificati per ogni singolo sub elemento di valutazione e sulla scorta della seguente scala di giudizi:

Criterio motivazionale	Valutazione discrezionale	Coefficiente
Individuato per ogni singolo elemento	Nulla	0,0
	Estremamente insufficiente	0,1
	Gravemente insufficiente	0,2
	Scarso	0,3
	Insufficiente	0,4
	Sufficiente	0,5
	Più che sufficiente	0,6
	Discreto	0,7
	Buono	0,8
	Molto buono	0,9
	Ottimo	1,0

- b) Successivamente si procederà a calcolare la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun sub-criterio;
- c) Verrà attribuito il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionati linearmente a tale media massima gli altri valori medi.
- d) Una volta così stabiliti i coefficienti definitivi per i sub-criteri, gli stessi verranno moltiplicati per i valori dei sub-criteri, per ottenere i sub-punteggi. Di seguito si procederà per ciascun criterio, alla somma dei punteggi così attribuiti ai relativi singoli sub-criteri. Il risultato di tale somma costituisce il punteggio attribuito a ciascun "criterio".

Per gli elementi di natura tecnica non assoggettati a valutazione discrezionale il punteggio sarà attribuito in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificato.

Da ultimo, si procederà alla somma dei punteggi attribuiti a ciascun "criterio". Il risultato di tale somma costituisce il Punteggio tecnico totale attribuito a ciascuna offerta tecnica, senza procedere ad ulteriore riparametrazione anche nel caso in cui nessuna offerta ottenga come punteggio totale il valore massimo attribuibile al progetto tecnico.

Con riferimento agli elementi concernenti l'offerta tecnica, saranno ritenuti idonei e quindi ammessi alla fase successiva di valutazione delle offerte economiche soltanto i concorrenti che prima della riparametrazione, ottengano per l'offerta tecnica complessivamente considerata, un punteggio pari almeno a 42; qualora tale soglia non venga raggiunta, non si procederà alla valutazione dell'offerta economica e si considererà escluso il concorrente dalla gara.

L'Offerta Tecnica dovrà obbligatoriamente essere:

- a) redatta in lingua italiana;
b) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della concorrente.

Qualora ricorrono i seguenti casi

- a) in caso di impresa singola, dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore;

- b) in caso di raggruppamenti di imprese, di consorzi ordinari o di Geie, di cui all'art.45 co.1°, lett. d), e) ed f) del D.Lgs.50/2016, non ancora costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- c) in caso di raggruppamenti di imprese, di consorzi ordinari o di Geie, di cui all'art.45 co.1°, lett. d), e) ed f) del D.Lgs.50/2016, già costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, della mandataria/capogruppo del raggruppamento/consorzio/Geie;
- d) in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art.45, co.1°, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016;
- e) se il Consorzio partecipa in nome e per conto proprio, dal rappresentante legale del Consorzio (o da un suo procuratore);
- f) se il Consorzio partecipa per uno o più consorziati, dal rappresentante legale (o procuratore), delle consorziate per le quali il Consorzio concorre.

l'offerta di cui sopra può essere **sottoscritta digitalmente** dagli stessi, sempre che siano già stati individuati quali legali rappresentanti nella documentazione prodotta nella **BUSTA "A"** e sia stata allegata idonea procura o dichiarazione sostitutiva riguardante il possesso della procura. **Nell'Offerta Tecnica non dovrà essere inserito alcun riferimento alle voci di prezzo oggetto di Offerta Economica, pena l'esclusione.**

Non sono ammesse offerte: parziali, plurime, condizionate o indeterminate, a pena d'esclusione.

Quanto dichiarato in sede di Offerta Tecnica costituisce obbligo contrattuale per l'aggiudicatario

B) OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda l'offerta economica, il concorrente dovrà presentare una dichiarazione indicante il ribasso percentuale UNICO offerto (espresso con massimo due decimali) sui prezzi dei pasti indicati nel capitolato.

La valutazione dell'offerta economica e l'attribuzione del relativo punteggio (**30 punti**) avverranno mediante applicazione della seguente formula:

$$PE = PE_{max} \times Ro / R_{max}$$

dove

PE = Punteggio Economico offerta in esame

PE_{max} = Punteggio Economico max assegnabile (30 punti)

Ro = Ribasso offerto dal concorrente

R_{max} = Miglior Ribasso offerto

Non sono ammesse offerte in aumento.

Nel caso in cui l'applicazione della formula di cui sopra comporti l'attribuzione di punteggi a più cifre decimali, verranno computati i primi due decimali, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore nel caso in cui il terzo decimale sia maggiore o uguale a cinque.

Per l'individuazione della migliore offerta si procederà quindi a sommare, per ogni concorrente, i punteggi conseguiti nell'offerta tecnica e nell'offerta economica, ottenendo così la graduatoria delle offerte presentate.

10. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire all'Unione Terra di Cascine in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel

entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno 18 luglio 2018

pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.
Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano l'Unione Terra di Cascine e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi telematici pervenuti oltre il suddetto termine.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PLICO TELEMATICO CONTENENTE L'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse all'Unione di Comuni Lombarda Terra di Cascine in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa;
- una busta telematica contenente l'Offerta Tecnica;
- una busta telematica contenente l'Offerta Economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta stessa alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al concorrente del corretto invio.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Unione.

CONTENUTO DEI PLICHI TELEMATICI

BUSTA "A" DOCUMENTI

Nell'apposito campo **"requisiti amministrativi"** presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

Tale busta dovrà contenere:

- 1) **il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** (allegato A) al presente disciplinare) debitamente compilato e sottoscritto
- 2) **I'istanza di partecipazione alla gara, comprensiva di dichiarazione sostitutiva unica in ordine ai requisiti generali e speciali**, redatta utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (di cui all'allegato B) al presente disciplinare), completa di tutte le indicazioni richieste e corredata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

La medesima dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di impresa singola, dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art.45, co.2°, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;
- nel caso di consorzio stabile, anche dall'impresa indicata come esecutrice;

- 3) **il documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS**, di cui all'art. 2, co.3.2, *Delibera Avcp n.111 del 20/12/2012*, comprovante la registrazione al servizio (**accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute**) e che attesta che la verifica dei requisiti per l'operatore economico (e per gli eventuali subappaltatori) può avvenire tramite AVCPASS. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, dovrà essere presentato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; nel caso di ricorso al subappalto, dovranno essere presentati anche i PASSOE relativi ai subappaltatori indicati (terna di subappaltatori di cui all'art. 105 co. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- 4) **(eventuale) la documentazione di cui all'art.89 D.Lgs.50/2016**, in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare di prestare i requisiti ad uno solo dei concorrenti partecipanti alla gara. In tal caso il contratto prodotto tra l'ausiliato e l'ausiliaria dovrà riportare la durata ed in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati e sarà corredata da eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile al riguardo. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale;
- 5) **(eventuale) la dichiarazione relativa al subappalto**: dichiarazione in merito alle prestazioni che il concorrente intenda eventualmente subappaltare a terzi; riguardo a tale dichiarazione va tenuto presente che in caso di mancanza, incompletezza od irregolarità della dichiarazione stessa non sarà autorizzato alcun subappalto;
- 6) **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a *2% del prezzo base dell'appalto* e precisamente di importo pari ad **€ 13.303,00.=** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 7) **Dichiarazione di un fideiussore** (firmata digitalmente da istituto bancario, compagnia di assicurazione o intermediario finanziario iscritto all'albo di cui all'art. 106 D.Lgs. 385/1993) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016; **tale dichiarazione può essere contenuta come**

clausola nella fideiussione bancaria o assicurativa relativa alla garanzia provvisoria.
Detto impegno non è richiesto qualora il concorrente sia uno dei soggetti individuati nell'art. 93 comma 8 del d.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria dell'Unione IBAN IT16 O 05034 56770 000000000762;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze, essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione

appaltante;

- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

- 8) **La dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta all'A.N.A.C. Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art.1, co.67°, D.Lgs.266/2005** (pari, in questo caso ad € 70,00=). Per le modalità relative al versamento delle contribuzioni si rinvia a quanto disposto dal Consiglio dell'ANAC con *Deliberazione del 21/12/2016* ed alle istruzioni operative pubblicate sul sito della stessa Autorità.
- 9) **Attestazione di avvenuta effettuazione del sopralluogo;**
- 10) **nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria,**

con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, ("l'originale" del mandato, ai sensi dell'*art.48, co.13°, D.Lgs.50/2016 e s.m.i.*, deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale; per "copia autenticata" si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale);

- 11) **nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti, dichiarazione**, redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione di cui all'allegato C) al presente Disciplinare, **relativa all'impegno**, in caso di aggiudicazione della gara, **a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio**, uniformandosi alla disciplina disposta dal *D.Lgs.50/2016 e s.m.i.* ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; **tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica, come da modello allegato;**
- 12) **nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti**, originale o copia autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante il soggetto designato quale capogruppo, e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;
- 13) **nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane**, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio, indicante le imprese consorziate, e dichiarazione indicante il/i consorzio/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);
- 14) **(eventuale) i documenti relativi alla situazione di controllo:** busta chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo di cui alla dichiarazione contenuta nella istanza di partecipazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- 15) **Certificazione del sistema di qualità** conforme alle norme europee della serie **UNI EN ISO 9001/2008**
- 16) **Certificazione del sistema di qualità** conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14001.

BUSTA B - "OFFERTA TECNICA"

La busta B **"OFFERTA TECNICA"** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la documentazione tecnica richiesta così composta:

Nell'apposito campo "requisiti tecnici" presente sulla piattaforma "Sintel", a pena di esclusione, il concorrente dovrà inserire il proprio progetto tecnico consistente in un elaborato, redatto in lingua italiana al massimo su numero 10 cartelle, (formato A4 - no fronte retro) con carattere "Times New Roman", dimensione "12", con interlinea singola, lasciando un margine di almeno cm 2 su ogni lato del foglio, contenente una sintetica descrizione dell'organizzazione che il concorrente intende adottare per lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto , focalizzando l'attenzione sui 6 elementi di valutazione oggetto di giudizio di cui alla tabella che segue secondo la sequenza ivi delineata:

La documentazione indicata e contenuta nella suddetta busta B **non dovrà contenere alcuna indicazione di carattere economico né diretta né indiretta**, pena l'esclusione dalla gara.

La suddetta documentazione dovrà essere siglata e **sottoscritta digitalmente** da:

- in caso di impresa singola, dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi ordinari già costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, della mandataria/capogruppo del raggruppamento/consorzio;
- in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art.45, co.2°, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.:
 - ✓ se il Consorzio partecipa in nome e per conto proprio, dal rappresentante legale del Consorzio (o da un suo procuratore);
 - ✓ se il Consorzio partecipa per uno o più consorziati, dal rappresentante legale (o procuratore), delle consorziate per le quali il Consorzio concorre.

Non sono ammesse offerte: parziali, plurime, condizionate o indeterminate, a pena d'esclusione.

Quanto dichiarato in sede di Offerta Tecnica costituisce obbligo contrattuale per l'aggiudicatario

BUSTA TELEMATICA "C" - OFFERTA ECONOMICA

La busta C "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere, a pena di esclusione, una dichiarazione, datata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore munito dei necessari poteri, redatta in lingua italiana ed in competente bollo (€ 16,00) secondo il modello di cui all'allegato D al presente disciplinare.

Si precisa che:

- saranno escluse dalla valutazione le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- in caso di discordanza tra il ribasso e l'importo offerto, prevorrà il ribasso;
- in caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli indicati in lettere prevorrà il valore indicato in lettere.

La suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta , pena l'esclusione:

- in caso di impresa singola, dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi ordinari già costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, della mandataria/capogruppo del raggruppamento/consorzio;
- in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art.45, co.2°, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.:
 - se il Consorzio partecipa in nome e per conto proprio, dal rappresentante legale del Consorzio (o da un suo procuratore);
 - se il Consorzio partecipa per uno o più consorziati, dal rappresentante legale (o procuratore), delle consorziate per le quali il Consorzio concorre.

Si precisa, inoltre, che:

- **in caso di partecipazione in forma associata, il modello da presentare è unico e dovrà recare la sottoscrizione da parte di tutti i soggetti su indicati;**

È data la facoltà alle società partecipanti di presentare, contestualmente all'offerta, le giustificazioni redatte ai sensi dell'art.97 D.Lgs.50/2016 e s.m.i., che saranno oggetto di verifica laddove ricorrono le condizioni di cui al medesimo articolo. In caso di mancata produzione delle

sudette giustificazioni, la Stazione Appaltante procederà alla verifica delle offerte eventualmente ritenute anomale secondo quanto previsto all'art.97 co.3 D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

SOCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

11. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 19 luglio 2018, alle ore 15,00 presso la sede dell'Unione sita in Castelverde Piazza Municipio 23 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo dell'apposita funzione "Comunicazioni" della piattaforma Sintel almeno il giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo dell'apposita funzione "Comunicazioni" della piattaforma Sintel almeno il giorno prima della data fissata.

Il RUP procederà a :

- a) verificare la regolarità della trasmissione delle BUSTE telematiche "A", "B" e "C", accertandone l'integrità, la data e l'ora di presentazione;
- b) verificare l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- d) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
- f) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

APERTURA DELLE BUSTE B e C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato dal RUP il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria finale e procede all'aggiudicazione provvisoria subordinata:

- a) alla verifica delle eventuali offerte anomale. Qualora siano state individuate offerte che, prima delle operazioni di riparametrazione, superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.
- b) alla comprova dei requisiti richiesti per la partecipazione, attraverso il Sistema AVCPASS.

A tal proposito si evidenzia che il concorrente e gli eventuali subappaltatori di cui all'art. 105 co. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. "terna di subappaltatori) dovrà/anno obbligatoriamente:

- a) registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul Portale A.N.AC (Autorità Nazionale Anticorruzione), www.anticorruzione.it (Servizi on-line – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- b) inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa (Busta A) il/i documento/i "PASSOE" rilasciato/i dal servizio AVCPASS. Si precisa che, non prevedendo l'attuale sistema AVCPASS i subappaltatori tra i soggetti che devono essere controllati in gara, questi ultimi dovranno generare il proprio PASSOE classificandosi come "Mandante in RTI", mentre il concorrente lo dovrà generare con il ruolo di "Mandataria in RTI".

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procederà alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio; nel caso in cui la documentazione presente nel sistema AVCPASS non fosse esaustiva o completa, ovvero qualora, per qualsiasi altro motivo (anche impedimenti di carattere tecnico e/o malfunzionamenti), non fosse possibile procedere alla verifica dei requisiti attraverso l'utilizzo di tale sistema, l'Ente si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti di produrre la relativa documentazione.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- c) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Di tutte le sedute della procedura verrà redatto apposito verbale riportante la sintesi delle operazioni eseguite.

Il Presidente della gara si riserva le seguenti facoltà insindacabili:

- a) di non fare luogo alla gara stessa o di posticipare la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- b) di sospendere o aggiornare ad altra ora o al giorno successivo la seduta di gara.

Il verbale della procedura in cui verrà definita la graduatoria finale non avrà valore di contratto.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni indicando eventualmente le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

12. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente a cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente a cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata,

all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € .2.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

13. DISPOSIZIONI PARTICOLARI E FINALI

- **Atti e documenti:** la versione ufficiale degli atti e dei documenti è quella depositata presso l'Unione di Comuni Lombarda Terra di Cascine; in caso di discordanza tale versione prevale su altre versioni cartacee o digitali, pubblicate o circolanti.
- **Decadenza dall'aggiudicazione:** nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione,

l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

- **Normativa applicabile:** per quanto non previsto nel presente Disciplinare e nel Bando di gara si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.
- **Definizione delle controversie :** Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cremona rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.
- **Trattamento dei dati personali :** I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.
- **Comunicazioni:** tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicati dal concorrente. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC e/o del numero di fax indicati, dovranno essere tempestivamente segnalati dall'ufficio. In caso di raggruppamento/consorzi, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- **Trasparenza e Tracciabilità:** l'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di subaffidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità.
Si ricorda che per "filiera delle imprese" – ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.L. n. 187/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 – si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto, indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione imprenditoriale – nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.
- **Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti:** in caso di aggiudicazione dell'appalto, l'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nell'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabile alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modificazioni ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.
- **Rettifiche ed integrazioni:** eventuali integrazioni o rettifiche alla documentazione di gara saranno tempestivamente pubblicate sul portale Sintel e sul profilo del committente al sito internet www.comune.castelverde.cr.it.
- **Dove ottenere ulteriori informazioni:**
E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di

quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Eventuali richieste d' informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sul suo svolgimento possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Unione di Comuni Lombarda "Terra di Cascine" per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazione della procedura". Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere segnalati alla stazione appaltante, scrivendo ai seguenti indirizzi mail: f.tregattini@comune.castelverde.cr.it / info@comune.castelverde.cr.it

- **Responsabile del procedimento:** Flavia Tregattini
- **Il Direttore dell'esecuzione:** Flavia Tregattini
- **Allegati:** i seguenti allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare:
 - A) Documento di Gara Unico Europeo
 - B) Modello istanza e dichiarazione unica in ordine ai requisiti generali e speciali
 - C) Dichiarazione, relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio
 - D) Modello offerta economica.

**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA
IN ORDINE AI REQUISITI GENERALI E SPECIALI**

ALL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
TERRA DI CASCINE
Piazza Municipio 23
26022 CASTELERDE

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RISTORAZIONE
SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 –
CIG 7547257181.**

Il sottoscritto

nato a _____ (____) il _____

in qualità di _____

dell'impresa _____

con sede legale in (*località – provincia - c.a.p. – indirizzo*) _____

con sede operativa (*se diversa da quella legale*) in (*località – provincia - c.a.p. – indirizzo*) _____

con codice fiscale/partita IVA _____ telefono _____

fax _____ email _____ PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto come :

(barrare la casella di interesse)

impresa singola ;

ovvero

capogruppo di una associazione di impresa o di un consorzio o di un GEIE costituita da:

ovvero

mandante di una associazione di impresa o di un consorzio o di un GEIE costituita da:

ovvero

impresa indicata quale esecutrice delle prestazioni dal consorzio:

A tal fine, ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

1) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di

per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

a) numero di iscrizione _____

b) data di iscrizione _____

c) durata della ditta/data termine _____

d) forma giuridica _____

(barrare qualora ricorra la condizione)

di essere Micro, Piccola o Media impresa

2) (*se cooperativa o consorzio di cooperative – barrare la casella di interesse e riportare i dati di iscrizione*) di essere regolarmente iscritto:

nel Registro prefettizio o Albo degli enti cooperativi ai sensi del D.M. Attività produttive 23.6.2004, ove istituito

nello Schedario generale della cooperazione

3) che i nominativi di:

a) titolare e direttore/i tecnico/i (se impresa individuale)

b) tutti i soci e direttore/i tecnico/i (se società in nome collettivo)

c) tutti i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i (se società in accomandita semplice)

d) tutti i membri del CdA cui è conferita rappresentanza legale, ivi compresi institori e procuratori generali, tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore/i tecnico/i, socio unico persona fisica o socio/i di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se altro tipo di società o consorzio) (nel caso di società - diverse dalle s.n.c. e dalle s.a.s. – nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, dovranno essere indicati entrambi i soci) sono:

1	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
2	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		

Qualifica		
3	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
4	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
5	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		

4) (barrare la casella di interesse)

- che non ci sono soggetti cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 3) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e nel medesimo anno non si sono verificate incorporazioni, fusioni societarie o cessioni d'azienda;

ovvero

- che ci sono i seguenti soggetti cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 3) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara (indicare anche i soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nel medesimo anno), ma che gli stessi non si trovano nella condizione prevista dall'art.80, co. 1°, del D.Lgs. 50/2016:

1	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
2	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
3	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
4	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		

ovvero

- che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui all'art. 80, co. 1, D.Lgs. 50/2016, cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 3) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (indicare anche i soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nel medesimo anno), sono i seguenti:

1	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
2	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
3	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
4	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabili con la seguente allegata documentazione :

- 5) che né il sottoscritto né i soggetti indicati ai suddetti punti 3) e 4) si trovano nelle condizioni previste dall'art. 80 co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto nei confronti dei medesimi non sono state emesse sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.

(solo nel caso vi siano soggetti per i quali vanno segnalate le condanne compilare la parte che segue):

salvo che per i seguenti soggetti che hanno subito sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (vanno segnalate tutte, indipendentemente dalla loro gravità):

Sig. _____ nato a _____ il _____
fattispecie di reato _____
condanna inflitta _____ con _____
sentenza n. _____ in data ____ / ____ / ____ emessa da _____
Sig. _____ nato a _____ il _____
fattispecie di reato _____
condanna inflitta _____ con _____

sentenza n. _____ in data ____ / ____ / ____ emessa da _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

fattispecie di reato _____

condanna inflitta _____

con

sentenza n. _____ in data ____ / ____ / ____ emessa da _____

- 6) che né il sottoscritto né i soggetti indicati al suddetto punto 3) si trovano nelle condizioni previste dall'art. 80 co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto nei confronti dei medesimi non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co.4 del medesimo decreto;
- 7) l'insussistenza – a proprio carico, a carico dei soggetti indicati al suddetto punto 3) e dei relativi soggetti conviventi – delle misure di prevenzione di cui al Libro I, Titolo I, Capo II, del D.Lgs. n. 159/2011, comprovanti gli effetti di cui all'art. 67 dello stesso decreto;
- 8) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di residenza (art. 80, co.4 del D.Lgs. n. 50/2016);
- 9) l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 10) l'insussistenza delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 co. 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

- 11) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999
in quanto

- non assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99
ovvero
- ha adempiuto alle disposizioni di cui alla L.68/99 presso il competente Ufficio Provinciale:

indirizzo Ufficio _____
città _____

- 12) **(barrare la casella di interesse)**

- che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383;
ovvero
- che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383 e che il periodo di emersione si è concluso;

- 13) ai sensi dell'art.80), co.5 lett.m) del D.Lgs.50/2016 (**a cura di tutti i concorrenti**) **barrare la casella di interesse**)

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti, rispetto ai quali si è in posizione di controllo ai sensi dell'art.2359 c.c., di cui si indicano le generalità _____, e di aver formulato _____

I'offerta autonomamente; all'uopo si allegano, nell'apposita casella predisposta dalla Stazione Appaltante sulla Piattaforma Sintel, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

14) di non partecipare alla gara in più di un'associazione, consorzio o soggetto di cui all'art.45, co.2°, lett.d), e), f), g) D.Lgs.50/2016 ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio,

15)

- di possedere tutti i requisiti di partecipazione prescritti dal Disciplinare di gara;

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

16) di dichiarare che:

- il fatturato medio annuo di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi documentabili è pari ad € _____ (IVA esclusa);
- di cui € _____ (IVA esclusa) relativo a servizi realizzati nel settore oggetto del presente appalto.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

17) di avere eseguito nel periodo 01/01/2015 – 31/12/2017 prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente appalto – positivamente collaudate dai committenti (pubblici e privati) – per un ammontare complessivo di € _____ (IVA esclusa), di cui almeno una commessa, riferita ad unico committente, documentabile per un importo non inferiore ad € 200.000,00= (IVA esclusa).

A tal fine si indicano di seguito gli estremi di detti contratti:

Oggetto del contratto	Durata del contratto	Importo (IVA esclusa)	Destinatario dei servizi

18) (a cura di tutti i concorrenti eccetto che per l'impresa indicata esecutrice per conto di consorzi di

cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 D.Lgs. 50/2016 - barrare la casella di interesse)

che, in particolare, i requisiti di cui ai suddetti punti 16 e 17 necessari per la partecipazione alla gara sono posseduti:

- in misura integrale da questa ditta/impresa;
- in misura integrale dal raggruppamento/consorzio/GEIE al quale questa impresa partecipa;
- in misura parziale, per cui, ai sensi dell'art. 89 D.lgs 50/2016, il possesso dei predetti requisiti è soddisfatto avvalendosi dei requisiti di altra/e impresa/a ausiliaria/e, come da dichiarazione allegata ai sensi dello stesso articolo; in particolare, si ricorre all'istituto dell'avvalimento per i seguenti requisiti: _____

_____ e l'impresa
ausiliaria è _____

SISTEMA DI QUALITA' AZIENDALE E MISURE DI GESTIONE AMBIENTALE

19) di essere in possesso della certificazione del sistema di Gestione per la Qualità aziendale UNI EN ISO 9001/2008 in cui il campo di applicazione del sistema di gestione risulti coerente con le attività attinenti l'oggetto del servizio in appalto (copia allegata);

20) di essere in possesso della certificazione ambientale secondo lo standard UNI EN ISO 14001 oppure secondo il Regolamento CE n. 761/2001 EMAS (copia allegata);

21) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare corso all'esecuzione dell'appalto con la necessaria dotazione di mezzi e di manodopera, non appena ciò le venga richiesto dalla stazione appaltante;

22) che, ai sensi dell'art. 105 D.Lgs.50/2016 e, fermi restando i limiti di legge:

- non intende avvalersi del subappalto (il dichiarante prende atto del fatto che l'assenza di qualunque indicazione od opzione al presente punto costituisce a tutti gli effetti rinuncia ad avversi del subappalto, il quale, pertanto, non potrà essere successivamente autorizzato);
- intende subappaltare, ferme restando le proprie responsabilità e solo previa autorizzazione della stazione appaltante, le seguenti prestazioni : _____

23) che, in caso di aggiudicazione, assolverà a tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

24) i seguenti fatti e condizioni:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato Speciale, nel Bando di gara e nel Disciplinare ad esso allegato;
- di avere esatta cognizione della natura delle prestazioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto e di considerare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata, rinunciando

sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sullo svolgimento del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di avere effettuato uno studio approfondito del servizio, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, se cooperativa, anche verso i soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi decentrati relativi ai luoghi in cui si esegue l'appalto, se più favorevoli nei confronti dei soggetti suddetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede la Ditta, nonché di rispettare le norme e le procedure previste dalla normativa vigente in materia;
- di aver correttamente adempiuto, all'interno dell'azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

25) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare corso all'esecuzione dell'appalto con la necessaria dotazione di mezzi e di personale, non appena ciò le venga richiesto dalla stazione appaltante;

26) di impegnarsi a svolgere il servizio richiesto (preparazione, cottura e confezionamento dei pasti) avvalendosi di uno o più centri di produzione pasti – funzionanti a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2018/19 per tutta la durata dell'appalto e di garantire altresì che il centro di produzione pasti sarà operante in un raggio chilometrico che consenta ai mezzi di trasporto di raggiungere i luoghi di consegna entro il tempo massimo di un'ora;

27) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare corso all'esecuzione dell'appalto con la necessaria dotazione di mezzi e di personale, non appena ciò le venga richiesto dalla stazione appaltante

28) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

29) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modifica che dovesse intervenire negli assetti proprietari e sulla struttura d'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi ai sensi dell'art.67 del D.Lgs.159/2011 con salvezza dell'applicazione da parte dell'Amministrazione di quanto previsto dal co.16 di detto articolo;

30) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Castelverde con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 29/01/2014 ed alla medesima allegato – reperibile sul sito dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.castelverde.cr.it/> - e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

31) che, in caso di aggiudicazione, assolverà a tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;

32) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara (in particolare, nel Bando di gara, nel Disciplinare ad esso allegato, nella presente Dichiarazione e nel Capitolato Speciale d'Appalto), consapevole che la mancata osservanza delle medesime condizioni e prescrizioni o la mancata presentazione di uno o più dei documenti richiesti comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, laddove tali inadempienze dovessero rientrare nelle ipotesi di cui all'art.83 co.9 del D.Lgs.50/2016 e nei casi in cui non sia possibile regolarizzare la domanda integrando la documentazione.

33) di essere consapevole del fatto che, ai sensi dell'art. 83 co.9 del D.Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, delle dichiarazioni e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, comporta a carico del concorrente l'esclusione dalla gara in caso di mancata

regolarizzazione entro il termine indicato dall'Ente.

- 34) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 35) di autorizzare l'amministrazione ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76 del D.Lgs. 50/2016 tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata o il numero di fax sopra indicati (in alternativa, si indica quale indirizzo per la ricezione delle raccomandate con ricevuta di ritorno il seguente).

36) (barrare la casella di interesse)

di autorizzare l'accesso alla documentazione tecnica presentata, autorizzando la stazione appaltante a rilasciare copia e/o a permettere la visione di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

ovvero

di non autorizzare l'accesso alla documentazione tecnica presentata e ogni forma di divulgazione della medesima, così come previsto dall'art. 53, comma 5, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto la divulgazione delle informazioni in essa contenute ovvero anche la sola presa visione comporterebbe la violazione di segreti tecnico-commerciali

_____).

LUOGO _____ **DATA** _____

Firma del titolare / legale rappresentante / procuratore

All'istanza va allegata:

- copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità (art.38, co.3^o, D.P.R. n. 445/2000).
- nel caso in cui la domanda di partecipazione sia sottoscritta dal procuratore del legale rappresentante, va allegata la relativa procura, in originale o copia autenticata.

**DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'IMPEGNO A COSTITUIRE
FORMALMENTE IL RAGGRUPPAMENTO/CONSORZIO/GEIE**

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RISTORAZIONE
SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 –
CIG 7547257181.

I SOTTOSCRITTI

Nome e Cognome _____
nato a _____ (____) il _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in (località – provincia - c.a.p. – indirizzo) _____

con codice fiscale/partita IVA _____ telefono _____
fax _____ email _____ PEC _____

Nome e Cognome _____
nato a _____ (____) il _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in (località – provincia - c.a.p. – indirizzo) _____

con codice fiscale/partita IVA _____ telefono _____
fax _____ email _____ PEC _____

Nome e Cognome _____
nato a _____ (____) il _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in (località – provincia - c.a.p. – indirizzo) _____

con codice fiscale/partita IVA _____ telefono _____
fax _____ email _____ PEC _____

ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000, pienamente consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARANO ED ATTESTANO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- a) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio/GEIE;
- b) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e funzioni di capo-gruppo all'impresa
- c) che si uniformerà alla disciplina disposta dal D.Lgs.50/2016 con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- d) che le quote di partecipazione/esecuzione al raggruppamento/consorzio/GEIE sono le seguenti:

Impresa	Quota di partecipazione

Il _____

I DICHIARANTI
(Firma dei titolari / legali rappresentanti / procuratori)

Alla dichiarazione va allegata:

- copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità (art.38, co.3°, D.P.R.445/2000).
- nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dal procuratore del legale rappresentante, la relativa procura, in originale o copia autenticata.

BOLLO
€ 16,00

Allegato D)

OFFERTA ECONOMICA

ALL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
TERRA DI CASCINE
Piazza Municipio 23
26022 CASTELERDE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021.
CIG 7547257181.

IL SOTTOSCRITTO / I SOTTOSCRITTI

Nome e Cognome _____
nato a _____ (____) il _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in (località – provincia - c.a.p. – indirizzo) _____

con codice fiscale/partita IVA _____ telefono _____
fax _____ email _____ PEC _____

Nome e Cognome _____
nato a _____ (____) il _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in (località – provincia - c.a.p. – indirizzo) _____

con codice fiscale/partita IVA _____ telefono _____
fax _____ email _____ PEC _____

Nome e Cognome _____
nato a _____ (____) il _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in (località – provincia - c.a.p. – indirizzo) _____

con codice fiscale/partita IVA _____ telefono _____
fax _____ email _____ PEC _____

ai sensi degli artt.46, 47 e 77-bis del D.P.R.445/2000 e s.m.i., pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

essendo interessato/i a prendere parte alla procedura per l'affidamento dell'appalto in oggetto,

DICHIARA / DICHIARANO

A) di offrire le seguenti condizioni economiche:

RIBASSO PERCENTUALE UNICO OFFERTO RISPETTO AI PREZZI POSTI A BASE DI GARA (PER SINGOLO PASTO COMPRENSIVO DI TUTTE LE VOCI E PER LA FORNITURA DELLE SOLE DERRATE ALIMENTARI PER OGNI ALUNNO) AL NETTO DEGLI ONERI DI SICUREZZA (IVA ESCLUSA)% (in cifre) (in lettere)
--	--------------------------	---------------------------

- 1) che il costo stimato per la manodopera (compreso nel prezzo offerto su indicato), IVA esclusa, è pari ad € _____ (in cifre), ossia pari ad € _____ (in lettere);
 - 2) ai sensi dell'*art.95, co.10, II periodo, D.Lgs.50/2016*, che il costo stimato per la sicurezza aziendale (compreso nel prezzo offerto su indicato), IVA esclusa, è pari ad € _____ (in cifre), ossia pari ad € _____ (in lettere).
- B) Il prezzo viene confermato anche in presenza di una diminuzione o di un aumento della quantità dei pasti nella misura del quinto d'obbligo..

_____, il _____
(luogo, data)

IL DICHIARANTE
(Firma del titolare / legale rappresentante / procuratore)

ovvero

I DICHIARANTI
(Firma dei titolari / legali rappresentanti / procuratori)

Alla dichiarazione va allegata:

- copia fotostatica del documento di identità del/i firmatario/i in corso di validità;
- nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dal procuratore del legale rappresentante, la relativa procura in originale o copia autenticata.